
「PA Online for Reseller」ご利用手引き

- ✦ アクセスの手引き(アクセス権の申請) ～ 利用できる機能
- ✦ 1. 料金ファイルのダウンロード
- ✦ 2. プロセッサ・バリュー・ユニット値の参照
- ✦ 3. レポート機能 (Reporting) ～ お客様情報、注文履歴の検索
- ✦ 3-1. お客様情報の検索と結果表示
- ✦ 3-2. 注文履歴の検索と結果表示
- ✦ 4. Active renewal line items
- ✦ 4-1. Active renewal line items～ 「All」 / 「By Agreement number」
- ✦ 4-2. Active renewal line items～ 「By quote number」、 「By Site Name」
- ✦ 4-3. Active renewal line items～ 検索結果の表示
- ✦ 5. Account Management アクセス権の承認
- ✦ (参考資料) XML ファイルのダウンロード方法 IE 編 / (参考) Firefox 編

日本アイ・ビー・エム株式会社

パスポート・アドバンテージ事務局

July2021

(はじめに)

「PA Online for Reseller」は、パートナー様向けに最新のパスポート・アドバンテージの情報、およびパスポート・アドバンテージのお客様に関するさまざまな情報を提供するセキュリティー保護されたオンライン・ツールです。本「PA Online for Reseller ご利用手引き」では、「PA Online for Reseller」のアクセス方法、および各機能のご利用方法についてご案内するものです。
是非ともご利用いただき、パートナー様のビジネスにお役立てください。

アクセスの手引き

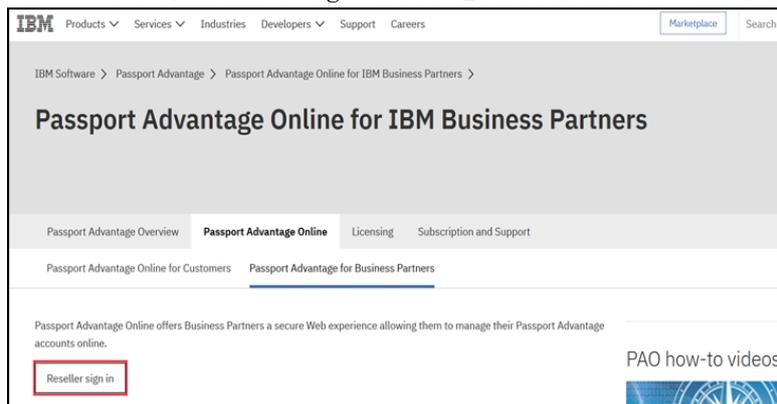
「PA Online for Reseller」へアクセスをするためには PA Online for Reseller サイトへの IBM ID、パスワードのご登録が必要です。IBM ID を取得されていない場合は初めに下記の手順にて IBM ID を取得してください。

PA Online for Reseller へのサインイン

[PA Online for Reseller サイト]

http://www.ibm.com/software/lotus/passportadvantage/pao_reseller.html

TOP ページにある [Reseller sign in] ボタンをクリックして、サイン・イン画面に進みます。



※直接、サイン・イン画面に進む場合は、こちらの URL をご利用ください。

<https://www.ibm.com/software/howtobuy/passportadvantage/paoreseller/>

IBM ID をお持ちの場合は、IBMID を入力し、[ログイン] をクリックしてください。

IBM ID を未取得の場合は、[アカウントの作成] をクリックして、IBM ID を取得してください。

IBMへのログイン

IBMIDをお持ちでない場合
[アカウントの作成](#)

会社の実格情報 (SSO) で
ログインする

お困りですか? [IBMヘルプ](#)・デスクにお問い合わせください

IBMID [IBMIDをお忘れの場合](#)

パスワード: [パスワードをお忘れの場合](#)

入力した情報を記憶する

- ※ PA Online for Reseller は英語表記でのご提供となります。
- ※ 当資料で添付する画面構成は予告なく変更される場合があります。

IBM ID の取得

- [Create your IBM account] の画面で必要事項を入力して [Continue] をクリックします。入力いただいた e-メールアドレスが IBM ID として登録されます。

Create your IBM account

Access to trials, demos, starter kits, services, and APIs.

Sign up for an IBMid

Already have an IBM account? Sign in

Email *

First name *

Last name *

Last Name Pronunciation *

Country or region * (J)

Japan

Set a password *

8 characters minimum • One uppercase character
One lowercase character • One number

Please keep me informed of products, services and offerings from IBM 子会社、関連会社 worldwide.
 by email.

You can withdraw your marketing consent at any time by sending an email to retiro@us.ibm.com. Also you may unsubscribe from receiving marketing emails by clicking the unsubscribe link in each such email.

More information on our processing can be found in the IBM Privacy Statement. By submitting this form, I acknowledge that I have read and understand the IBM Privacy Statement.

I accept the product Terms and Conditions of this registration form.

Continue

- IBMid の Account Privacy が表示されます。内容を確認し、[Proceed]をクリックしてください。

IBMidのアカウント・プライバシーについて

この通知は、IBMidのユーザー・アカウント（アカウント）へのアクセスに関する情報を提供します。以前にお客様がこの通知の旧バージョンを参照している場合、最新の変更点については下記の「この通知の旧バージョンからの変更」をご参照ください。

+ この通知の旧バージョンからの変更
+ IBMが収集するデータとは
+ IBMがお客様のデータを必要とする理由
+ IBMによるデータの取得方法
+ IBMによるお客様のデータの使用方法
+ IBMによるお客様のデータの保護方法
+ IBMがお客様のデータを保管する期間
+ お客様の権利

同意

私は、IBMによる私の基本的な個人データの使用方法を理解したことに同意し、私の年齢が16歳以上であることを認めます。

Proceed

この資料は2018年5月4日に最終更新されました。

- 登録した e-メールアドレスに、7桁のコードが送付されます。そのコードを入力し、確認をクリックしてください。

IBM アカウントの作成

← Back ステップ 2/2

試用版、デモ、スターターキット、サービス、およびAPIへのアクセス

e-メールの確認

セキュリティのため、IDを確認する必要があります。7桁のコードを [redacted]@us.ibm.com に送信しました。そのコードを下記に入力してください。

7桁のコードを入力してください

確認

e-メールが届いていませんか? ibmacct@us.ibm.com からの e-メールが迷惑フィルターに音まれていないかを確認してください。

コードの再送信

- ご登録情報が弊社登録情報と一致した場合はパターン①(次頁)の画面表示となります。
- ご登録情報が弊社登録情報と一致しない場合はパターン②(次々頁)の画面表示となります。

ご登録状況・ご利用状況による認証方法の違い

サイン・イン時の IBM ID の情報と弊社の登録情報により状況に合わせた認証画面が表示されます。

	サイト担当者 (Primary Contact)	PA オンライン for リセラーの 使用状況	認証手順
1	YES	初めての使用	1. Temporary Passcode の入力 2. 承認プロセス
2	No	初めての使用	1. サイト番号の入力 2. 承認プロセス
3	YES	前任者により利用登録済	1. Temporary Passcode 自動送信・入力 2. 前任者のアクセス権設定

1. 新規で Primary Contact となる場合の認証

- 過去に Primary Contact の変更もなく、初めて PA Online For Reseller へアクセスをする場合は Authorization の画面より Temporary Passcode を入力し Submit を押下して処理を確定します。

<Temporary passcode をお持ちでない場合>

1. [Request temporary passcode] をクリックします。
2. [Continue] をクリックすると Temporary passcode 入力画面が表示され、ご登録いただいた e メールアドレス宛に Temporary passcode の送信が完了したメッセージが表示されます。
3. e メールでの受信を確認後、Temporary passcode を入力し [Submit] します。
4. Temporary passcode 認証後、PA Online for Reseller トップページへ。

2. 新規ユーザーの認証

- Primary Contact としてご登録されていない場合はユーザーとしてのアクセス権の申請となります。
- アクセスが必要なサイト番号とアクセス申請理由を入力し Submit を押下して処理を確定します。

Software >
Self-nomination

Authorization is required to access this web site. Please enter the site number you would like to access and your request will be routed to the person who manages access for your company.
The fields indicated with an asterisk (*) are required to complete this transaction, other fields are optional.

Site number*

Business justification*

Submit

Submit 後、Primary contact と同じドメインをもつメールアドレスでログインされている場合は、承認依頼が送付された Primary contact の情報が表示されます。

Software >
Self-nomination

Thank you for requesting authorization.

Your authorization request for site 0003860841 has been routed to the Primary Contact.

Primary contact name

Primary contact e-mail

You will receive an email notification when your self-nomination request has been processed. The email address used will either be the email you registered with or what is currently listed in your IBM Profile.

[Return to software and services online overview](#)

[Return to Passport Advantage Online overview](#)

Please contact IBM eCustomer Care if you need further assistance.

3. 前任者のアクセス変更を伴う認証

- サインイン後、IBM ID の eMail アドレス宛にテンポラリー・パスコードが送信されます。
- Authorization の画面が表示されたらテンポラリー・パスコードのフィールドに送信されたコードを入力し Submit を押下します。
- 認証の完了後、前任の Primary Contact のご登録についての処理をご選択いただきますので以下のいずれかを選択の上、Continue を押下し確定します。

Delete Access :アクセス権を削除します。

Downgrade access to user Level :アクセス権限を“ユーザー”に変更します。

Authorization

Welcome! We see this is your first time accessing the site. You were just e-mailed a temporary passcode to complete the authorization process.

Temporary passcode entry

Please enter the temporary passcode that was just e-mailed to you for Number 0009999999

Temporary passcode

Submit

Changing the previous Primary Contact's access

Our records will be updated to grant you access as the Primary Contact for site 0009999999.

Since each site may only have one Primary Contact, please select what access the previous Primary Contact, John Doe (jdoe@test.com), should retain:

Delete access - If the primary contact has left your company or should no longer have access this will remove access associated with this site number.

Downgrade access to User level - The previous primary contact will no longer manage other users' access but will retain existing access to the site.

Please notify this person about the change. You may make additional changes to this person's access through the Manage Access application.

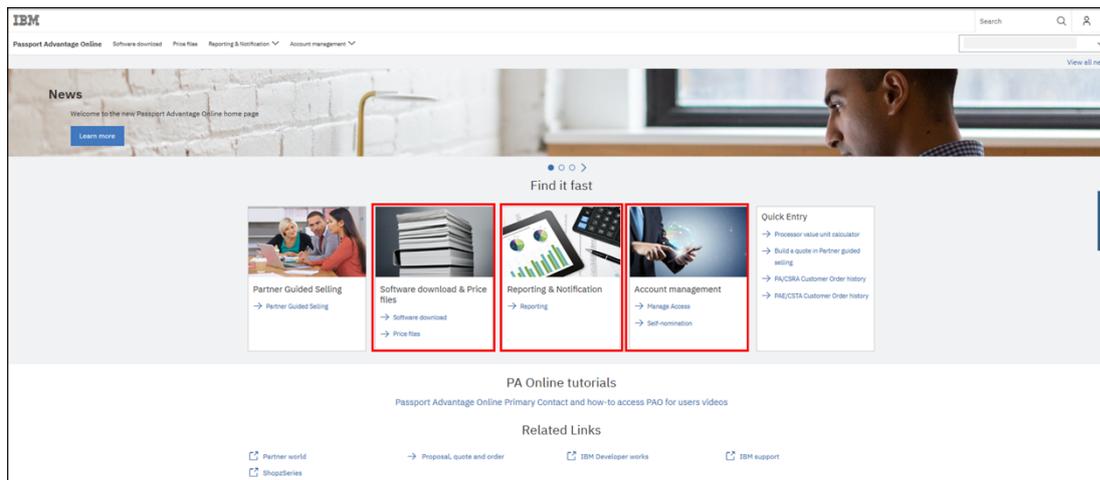
Continue

(注意)

- eメールが届かなかった場合は、ご使用の eメールシステムのスパム・フィルターを確認し、paonline@us.ibm.com からの eメール受信を可能にし再申請してください。
- 発行される Temporary passcode の有効時間は 1 時間です。有効時間を過ぎた場合は再度申請してください。

機能のご紹介

※「PA Online for Reseller」は英語表記でのご提供となります。



メニュー	サブメニュー	説明
Software download & Price files	Software download	保有されているプログラムのダウンロードができます。詳細は、別紙(ダウンロード&メディアの手引き)をご参照ください。 https://www.ibm.com/downloads/cas/XOW48WA2
	Price files	標準料金の料金ファイルをダウンロードできます。このファイルは米国時間の毎週火曜日に更新されます。
Reporting	以下についてレポート作成、オンライン表示、および一部についてはダウンロードすることができます。	
	Passport Advantage Customers/Cloud Services Relational Agreement customers	PA/CSRA 契約のお客様の契約情報、および過去取引のあるお客様について、注文履歴を確認できます。
	Passport Advantage Express Customers/Cloud Services Transactional Agreement customers	PA Express (PAE)/CSTA 契約のお客様の契約情報、および過去取引のあるお客様について、注文履歴を確認できます。
	Active renewal line items	有効なソフトウェア・サブスクリプション&サポート更新御見積の情報
Account Management	SaaS Provisioning Forms - Data Elements repository	IBM PartnerWorld 内に掲載されている Provisioning Form Data (Excel)を確認できます。
	Manage Access	プライマリー・コンタクトおよびセカンダリー・コンタクトが、新規ユーザーの追加、既存ユーザーのアクセス変更削除、および下記セルフ・ノミネーション・リクエストの処理ができます。
	Self nomination	既にPA Online for Resellerのアクセスを入手しえるユーザーが、他のリセラー番号のPA Online for Reseller へのアクセスを申請することができます。

※「プライマリー・コンタクト」、「セカンダリー・コンタクト」、「ユーザー」の役割については [6. Account Management] の章をご参照ください。

1. 料金ファイルをダウンロードする

トップページから[Price File]を選択いただくと、以下の標準料金ファイルをダウンロードすることができます。

Current Pricing :現在有効な標準料金
Current and Future Pricing :現在有効な標準料金と変更予定料金
Future Pricing :変更予定料金

- 標準料金ファイルは米国時間の毎週火曜日に更新されます。
- 標準料金ファイルにはライセンス製品の外、メディアパック製品の料金情報も含まれます。
- SaaS/Monthly License parts のタブでは SaaS 製品に関する料金表をダウンロードいただけます。
- ファイルは zip 形式で圧縮された自己解凍型のファイルですのでクリック (もしくはダブルクリック) で csv 形式のファイルとして参照いただけます。
- 表記されるファイルサイズはおおよそのサイズとなりますので実際のものとは異なる場合があります。
- Value Add Distributor 様および Distributor 様向けの料金表も同じページからダウンロードいただけます。

The screenshot shows the 'Price files' page with two main sections. The top section lists three pricing file types: Current pricing, Current and future pricing, and Future pricing. The bottom section shows a table of available files for 'SaaS/Monthly License parts' in Japan, with a red box highlighting the 'SRP/SVP' link in the 'Pricing' column.

Country	Pricing	Date	Approximate size
SaaS/Monthly License - Japan	↓ SRP/SVP	22 May 2018	480.09 kb (.zip file)

(補足)

SRP (Suggested Retail Price) :推奨小売料金
SVP (Suggested Volume Price) :推奨数量割引料金

料金表で参照いただける値

(RP/SVP 標準料金表で参照いただける値)

タイトル	表示されるデータ	タイトル	表示されるデータ
part_number	パーツ番号	svp_j	Jレベル料金
part_description	製品名称	svp_ed	アカデミック料金
new_part_flag	過去 30 日以内に追加となった製品	svp_gv	—
price_change_flag	過去 30 日間に料金変更となった製品	sw_value_plus_product_group	リセラー認定製品グループ
software_brand	ブランド	sw_value_plus_terms	リセラー認定
product_tradename	中分類	product_subgroup	製品グループ
product_name	小分類	part_eol_date	出荷停止日
contract_program_code	契約条件	brand_family	ブランド・ファミリー
product_language	言語	sw_participation_group	SW participation グループ
part_type	ライセンス形態	sw_deal_reg_group	SW deal registration 製品グループ
ibm_pid	プログラム番号	product_group *	製品グループ
product_platform	オペレーティング・システム	pid_description *	名称
product_media	メディア・タイプ	subscription_id *	サブスクリプション ID
product_version	バージョン	saas_part_type *	パーツタイプ
item_points	ポイント	tier_model *	モデル
charge_unit	課金単位	quantity_tier *	基準数量
royalty_flag	第三者のロイヤリティーを含む製品	minimum_order_quantity *	最小オーダー単位
encryption_level	暗号化レベル	price_coverage *	期間
price_start_date	料金適用開始日	upfront_billing *	請求方法:前払
price_end_date	料金適用終了日	monthly_billing *	請求方法:月
country	適用国	quarterly_billing *	請求方法:期
iso_currncy_code	通貨	annual_billing *	請求方法:年
srp	推奨料金(シュリンクラップ/メディア)	event_billing *	請求方法:イベント
srp_ref	PAE 料金	renewal_model *	更新方法
svp_bl	BL レベル料金	terms_of_use_name*	利用規約の名称
svp_d	D レベル料金	terms_of_use_url*	利用規約の URL
svp_e	E レベル料金	service_description_name*	サービス名称
svp_f	F レベル料金	service_description_url*	サービス詳細の URL
svp_g	G レベル料金	saas_service_provider_code*	サービスプロバイダーコード
svp_h	H レベル料金	charge_unit_qty*	課金単位
svp_i (補足)	I レベル料金		

- 「*」表示のある項目は SaaS 製品にのみ表示される項目です。
- ライセンス製品、メディアパック製品は同一フォーマットとなりますので、該当データがない場合はセルの表示は空白となります。
- 日本では H レベルをガバメント料金とするため、svp_gv(ガバメント)料金のセルには日本円は表示されません。

2. プロセッサ・バリュー・ユニット値 (Processor Value Unit) を参照する

1. 「PA Online for Reseller」のトップページから [Price file] を選択します。
2. 次画面にて①PVU 値 のリンク(zip ファイル)をご確認いただけます。
3. リンクをクリック後自動解凍され CSV 形式のファイルがダウンロードされます。

The screenshot shows the IBM PA Online for Reseller interface. On the right, the 'Price files' section is expanded, showing a table of available files. A red box highlights the 'Processor Value Unit (PVU) file' link in the 'Worldwide files' section.

File type	Date	Approximate size
Processor Value Unit (PVU) file	22 May 2018	24.86 Kb (Csv file)

(プロセッサ・バリュー・ユニット値 レポートイメージ)

1	procr_archt	svr_vend	csrvr_brand	procr_vend	procr_brand	procr_type	processor	core_val	urval_unit	staval_unit	end_date
2	x86	IBMa	System x	Opteron	Multi-core	All Existing		50	18/01	20031	12/9999
3	x86	IBMa	System x	Opteron	Single-core	All Existing		100	16/01	20031	12/9999
4	x86	IBMa	System x	Xeona, Mo	Multi-core	6500-6599 or 7500-7		120	02/04	20131	12/9999
5	x86	IBMa	System x	Xeona, Mo	Multi-core	E3-12xx, E7-28xx, E7		120	08/06	20131	12/9999
6	x86	IBMa	System x	Xeona, 3 o	Multi-core	6500-6599 or 7500-7		100	02/04	20131	12/9999
7	x86	IBMa	System x	Xeona, 3 o	Multi-core	E3-12xx, E7-28xx, E7		100	08/06	20131	12/9999
8	x86	IBMa	System x	Xeona, 1 o	Multi-core	6500-6599 or 7500-7		70	02/04	20131	12/9999
9	x86	IBMa	System x	Xeona, 1 o	Multi-core	E3-12xx, E7-28xx, E7		70	08/06	20131	12/9999
10	x86	IBMa	System x	Xeona	Multi-core	3400-3699 or 5500-5		70	16/03	20131	12/9999
11	x86	IBMa	System x	Xeona	Multi-core	3000-3399 or 5000-5		50	01/04	20031	12/9999
12	x86	IBMa	System x	Xeona or F	Single-core	All Existing		100	18/01	20031	12/9999
13	x86	IBMa	BladeCentr	AMD	Opteron	Multi-core	All Existing	50	18/01	20031	12/9999
14	x86	IBMa	BladeCentr	AMD	Opteron	Single-core	All Existing	100	16/01	20031	12/9999
15	x86	IBMa	BladeCentr	Intela	Xeona, Mo	Multi-core	6500-6599	120	02/04	20131	12/9999
16	x86	IBMa	BladeCentr	Intela	Xeona, Mo	Multi-core	E3-12xx, E	120	08/06	20131	12/9999

(レポート項目)

- A 列. プロセッサ・アーキテクチャー
- B 列. サーバー・ベンダー名
- C 列. サーバー・ブランド
- D 列. プロセッサ・ベンダー
- E 列. プロセッサ・ブランド
- F 列. プロセッサ・タイプ
- G 列. プロセッサ・モデル番号
- H 列. プロセッサ・バリュー・ユニット値
- I 列. サポート開始日
- J 列. サポート終了日

※ ダウンロードされるファイルの情報は予告なく変更される場合があります。

3. レポート機能 (Reporting) – お客様情報、注文履歴の検索

「PA Online for Reseller」のレポート機能では、以下の情報を検索することができます。

- Passport Advantage/Cloud Services Relational Agreement customers
パスポート・アドバンテージ契約/ Cloud Services Relational 契約のお客様情報、
およびご担当者様情報の参照
- Passport Advantage Express/Cloud Services Transactional Agreement customers
パスポート・アドバンテージ・エクスプレス契約/ Cloud Services Transactional のお客様情報、
およびご担当者様情報の参照
- Active renewal line items
ログインしているリセラー番号で注文された注文履歴の参照、およびダウンロード
- SaaS Provisioning Forms - Data Elements repository
IBM PartnerWorld 内に掲載されている Provisioning Form Data の確認

The screenshot displays the IBM Passport Advantage Reporting interface. The main content area is titled "Reporting" and includes a sub-header "0003625922 - Nippon Information and n Corporation". Below this, there is a detailed description of the reporting functionality. A red box highlights the "Reporting" section, which includes the following sub-sections:

- Passport Advantage customers**: This selection allows you to select one or multiple Passport Advantage customers. You can then view agreement information and, for customers with which you have an existing relationship (including customer set designation information), you can generate reports of order history.
- Passport Advantage Express customers**: This selection allows you to select one or multiple Passport Advantage Express customers. You can then view account information and, for customers with which you have an existing relationship (including customer set designation information), you can generate reports of order history.
- Active renewal line items**: This selection allows you to generate reports for active renewal line items (including customer set designation information) in which your company is participating.
- SaaS Provisioning Forms - Data Elements repository**: The Provisioning Form Data Elements repository helps the partners to understand by PID the data required in the provisioning form to ensure the SaaS orders can move quickly through the provisioning process.

Below the main content, there are "Related links" such as "Proposal, quote and order", "Partner guided selling", "PartnerWorld", "IBM developerWorks", "IBM software support", "ShopSeries", and "Distributed software online".

※ XML形式へのダウンロードについては巻末にある参考資料をご参照ください。

3-1. お客様情報の検索

※ [Reporting] 画面の [Passport Advantage/Cloud Services Relational Agreement customers]、[Passport Advantage Express/Cloud Services Transactional Agreement customers] の検索画面は同じです。当ガイドでは[Passport Advantage/Cloud Services Relational Agreement customers]を例に解説しています。

検索画面の構成

1. [Agreement Site number search] はお客様のパスポート・アドバンテージ・サイトの 10 桁のご契約番号 (0000012345) と、10 桁のサイト番号(0001234567)を指定した検索方法です。この検索方法ではご契約番号とサイト番号の両方をご指定いただく必要があります。

※ ご契約番号の先頭の 0 は 4 桁もしくは 5 桁です。

※ パスポート・アドバンテージ・エクスプレスの場合は 10 桁のサイト番号のみです。

2. [Customer attribute search] はビジネス・パートナー様のリセラー番号、もしくはお客様名を指定する検索方法です。検索キーとして下記の指定をすることができます。

[Reseller number] : パートナー様のリセラー番号を指定した検索。

[Customer Name] : お客様名を指定した検索 (英語表記でご指定ください)。

※ 登録内容がお客様法人名称の正しい英語表記とは異なっている場合がありますのでご注意ください。

[Name area] : お客様名検索の際の曖昧検索として使用します。

[Country / region] : Japan を指定します。

[Enrollment type] : 契約種別を指定しますが、通常は「All」をご選択ください。

[Anniversary] : アニバーサリー・デートを指定した検索。

Passport Advantage/Cloud Services Relational Agreement customers

To view agreement information or generate an order history report, first search for one or multiple customers using one of the search options below.

Agreement/Site number search

Input is required for fields marked with an asterisk (*) in order to use this search option. Enter up to eight site numbers for the agreement number you enter.

Agreement number: *

Site number: *

Submit

Customer attribute search

To use this search option, you must have a previous relationship with the customer (e have so

Reseller number: *

Customer name: *

Name area: Start of Name

Country/region: United States

Enrollment type: All

Anniversary: All

Submit

いづれかの条件で検索を実行します。

検索実行キー

検索実行キー

All
ELA
Enterprise Base License Offering
Government ELA
Govt IBM Unlimited License Agreement
IBM Unlimited License Agreement
ISV Agreement
NonStandard Passport Advantage Agreement
PA Agreement for Service Providers
Passport Advantage Academic
Passport Advantage Government
Standard Passport Advantage Agreement
Std Passport Advantage Agreement (CEO)
TCO
Unknown

(お客様名の曖昧検索)

- ① 正確なお客様名称がわかる場合
[Customer name] に正確なお客様名を入力し、[Name area] で「Exact name」を指定します。
- ② お客様名の一部分しかわからない場合
[Customer name] に一部分の名称を入力し、[Name area] で「Within name」を指定します。
- ③ 先頭の文字列を指定して検索する場合
[Customer name] に先頭の文字列を入力し、[Name area] で「Start of name」を指定します。

(アニバーサリー・デートを指定した検索)

お客様の契約番号とサイト番号を指定するか、ビジネス・パートナー様のリセラー番号を指定した上で、[Anniversary] で月を指定します。

(注意)

- 大文字・小文字は区別しません。
- 「※」などのワイルドカードを使った検索はできません。
- お客様名で検索を実行する場合は、英語名表記でご指定ください。
※ 登録内容がお客様法人名称の正しい英語表記とは異なっている場合がありますのでご注意ください。
- ログインしているリセラー番号を使用して注文された履歴のみ表示されます。

検索結果画面

検索結果として次のような画面が表示されます。上段には検索時に指定したキー情報が表示され下段に検索結果としてお客様名(Company)、契約番号(Agreement number)、サイト番号(Site number)、IBMお客様番号(IBM customer number)、住所(Site address)が表示されます。

- [View] : お客様のご契約サイト情報、担当者情報を表示します。
- [Generate report] : チェックボックスでお客様を指定することでライセンス情報を表示します。またこの情報は XML 形式でダウンロードすることが可能です。

Software > Passport Advantage Online > Reporting > Passport Advantage customers >

Customer selection

Confidential

Reseller number: 00

Customer name:

Name area: 検索時に指定したキー

Country/region: Japan

Enrollment type: All

Anniversary: June

[← Change search criteria](#)

Select the site or sites you would like included in a report, then click "Generate report". You can only generate reports for customers with which you have a relationship. Please note, report generation time may vary based on the number of sites selected. To view customer details, click "View" for the desired customer.

Generate report

Customer search results

Select all	Company	Agreement number	Site number	IBM customer number	Site address	Details
<input type="checkbox"/>						View
<input type="checkbox"/>						View

※ Passport Advantage Express の場合は Site number のみの表示です。

注文履歴の確認

検索結果として表示されたお客様の注文履歴を確認する場合は [Generate report] を選択します。

1. 参照したいお客様のチェックボックスにチェックを入れます(複数選択可)。
2. [Generate report] をクリックします。
3. 参照期間などレポート項目についての設定をします。

※ 詳細については当利用ガイド「4-2. 注文履歴の検索」をご参照ください。

お客様情報の表示

検索結果のリストからお客様毎のサイトご契約情報、および担当者情報を表示する場合は [View] を選択します。

The screenshot shows two overlapping 'Details' windows. The top window has a 'Customer' tab selected. The bottom window has a 'Contact' tab selected. In the bottom window, the 'Contact type' dropdown menu is open, showing options: Primary, Proof of Entitlement, SW Subscription and Support Media Shipping, SW Subscription and Support Renewal, Billing, and Site Technical. A red arrow points from the dropdown to the 'Primary' option.

(Contact type: 担当者情報)

英語表記	日本語表記	役割	日本での適用
Primary	サイト担当者	ご契約窓口	○
Proof of Enrollment ※2	(日本は対象外)	—	×
SW Subscription and Support Media Shipping	ソフトウェア・サブスクリプション & サポートによるメディア送付先	メディア送付先	○
SW Subscription and Support Renewal	ソフトウェア・サブスクリプション & サポート更新担当者	ソフトウェア・サブスクリプション & サポート更新案内送付先	△ ※1
Billing ※2	(日本は対象外)	—	×
Site Technical	サイト・テクニカル・コンタクト	技術担当窓口	○

※1 :「SW Subscription and Support Renewal (ソフトウェア・サブスクリプション & サポート更新担当者)」は 2011 年 11 月以降に新設されます。

※2 :表示はされますが日本ではこの情報は使用していません。

[Customer] タブで参照できる情報

英語表記	日本語表記
Agreement number	パスポート・アドバンテージ契約番号
Site number	サイト番号
IBM customer number	IBM お客様番号
Company name ※1	企業名 ※1
Address	住所(番地)
City	住所(市区町村)
State/Province	住所(都道府県)
Postal code	郵便番号
City	国
Enrollment type	ご契約種別
Original agreement start	ご契約開始日
Current agreement end	ご契約終了日
Achieved points	ポイント合計
Current price level	現在の料金レベル
Agreement status	ご契約の状態
Agreement variant	契約オプション
Variant change date	契約オプション変更日
Customer set designation before April	お客様セグメント(2018年4月以前)
Customer set designation after April	お客様セグメント(2018年4月以降)
Eligible for CVR Government Reseller Program	ガバメント向けインセンティブ対象(日本未適用)
Designated reseller number	指定リセラー番号
Designated reseller name	指定リセラー名

[Contact] タブで参照できる情報

英語表記	日本語表記
Site number	サイト番号
Company name ※1	企業名 ※1
Address	住所(番地)
City	住所(市区町村)
State/Province	住所(都道府県)
Postal Code	郵便番号
Country	国
Contact type ※1	ご担当者様情報 ※1
Contact name	ご担当者様 氏名
Contact phone	ご担当者様 電話番号
Contact email	ご担当者様 eメールアドレス

(補足)

※ 1 企業名はお客様法人名称の正しい英語表記と異なっている場合があります。

※ 2 Contact type の種類は前頁のリストをご参照ください。

4-2. 注文履歴の検索

※ 以下は当ガイド P11「検索結果の表示—注文履歴の確認」の [Generate report] から続く内容です。

検索画面の構成

- 検索するお客様情報が①に表示されます。複数のお客様にチェックを入れた場合は、この欄に複数のお客様情報が表示されます。
- ①で表示されたお客様について以下の画面で検索条件を指定します。次の項目の指定は必須となります。
 - ② :オーダータイプ (※ Media パック は対象外)。
 - ③ :検索する期間は From(開始日)、To(終了日)とも指定します。
 - ④ :抽出結果の並び替え順。
 - ⑤、⑥:レポートの種類を選択します。
※ [Summary report]、[Detail report] で参照できる項目は P16「レポート項目」を参照してください。
 - ⑦ :オーダータイプ

- Software as a Service order タブを選択した画面

(ご注意点)

- ログインしているリセラー番号を使用して注文された履歴のみ表示されます。
- 指定リセラーとして登録されていた場合においても他のリセラー番号を使用した注文履歴は表示されません。
- ②で Media のチェックをしてもメディア・パックのご注文履歴は表示されません。

検索結果画面

[Summary report] を選択した場合は以下の画面構成にて検索結果が表示され①～⑤の操作ができます。

- ① [Change report criteria] :抽出条件の変更
- ② [Submit detail report] :Summary report 表示の画面から[Detail report] に表示を切り替えます。
※ Detail report 表示の画面では [Submit summary report]と表示され、[Summary report] の表示に切り替えができます。
- ③ [Download report] :抽出結果を XML 形式でダウンロードができます。
- ④ [Printable version] :印刷用フォームに表示を切り替えます。
- ⑤ [Sort by] :ソートキーの変更ができます。

※[Summary report] と [Detail report] は ①～⑤の表示は同じですが、検索結果表示部分が異なります。検索される項目の詳細については次頁「レポート項目」をご参照ください。

Summary Report

Detail Report

Order history report
Confidential

Type of order: License, Reinstatement or renewal of Software Subscription and Support, Media

Sales order date: 01 Jan 2016 To 28 May 2018

← Change report criteria ①

To download this report, click "Download report". To view a printable version of this report, click "View a printable version".

→ Submit detail report ② Download report ③ View a printable version ④

Sort by: * Sales order date ⑤ >

1 - 6 of 6 results

Sales order date	Sales order number	Distributor PO number	Agreement number	Agreement variant	Customer set designation	Reseller Order Date
27 Feb 2017						

Order history detail report

Sales order date	Part number	Quantity	Points	Price level	Agreement number	Site number	IBM customer number	Agreement variant
27 Feb 2017	D5BGCLL	1	1.00	E				
Part description		IBM HACP for Multiplatforms, Authorized User License + SW Subscription & Support 12 Months						
Coverage dates		Start date	27 Feb 2017	End date	28 Feb 2018			
Order type		License						
Site								
Distributor PO number								
Sales order number								
Customer set designation		Computer Services						
Reseller								
Reseller Order Date		27 Feb 2017						

PVU QTY change description	PVU 数の変更の説明		● ○
Services agreement	サービスアグリーメント番号		○
Migrate from Service Agreement	サービスアグリーメントへの移行対象		○
Term	期間		○
Billing Frequency	支払い頻度		○
Committed term price change	コミット期間ライセンスの料金変更		○
Renewal term price change	リニューアルタームの料金変更		○
Renewal	リニューアル		○
Submitted by	サブミットした人の名前・メールアドレス		○

※ ●:Software orders のレポートで表示される項目、○:Software as a service orders のレポートで表示される項目

5. Active renewal line items

ご利用の前に

Active renewal line items では有効なソフトウェア・サブスクリプション&サポートの更新御見積の情報が確認できます。この情報には IBM がお客様へeメールでお知らせする御見積番号 (Quote number)が含まれます。検索結果は[Summary report]、[Detail report] の2種類のフォーマットがご利用いただけます。

(ご注意点)

- ログインしているリセラー番号を使用して前年度に注文された製品の更新情報のみご確認いただけます。
- アニバーサリー・デートの約 105 日前に eメールにてお客様へ送付された有効な更新御見積書の内容をご確認いただけます。
- 以下の状況に該当する場合は情報を確認することができません。お客様に直接送付されている更新御見積書の内容をお問合せください。
 - ーアニバーサリー・デート以前に満了している製品に対する更新情報
 - ー対象製品の一部数量をすでに更新済みの場合の更新情報

(基本検索画面)

Software > Passport Advantage Online > Reporting >

Active renewal line items

Report criteria

① All ② By agreement/site number ③ By quote number ④ By site name

Choose an Active Renewal line item date range and sort option, click "Submit summary report" or "Submit detail report".
Renewal line item details are available only for those items that you have transacted on behalf of this customer.
Input is required for fields marked with an asterisk (*).

Active Renewal line item date range:* ⑤ From: Day Month Year To: 28 May 2018

Sort by:* ⑥ Select one of the following

⑦ Submit summary report Submit detail report Save as default

Select one of the following
Agreement number
Site number
Renewal due date
Renewal line item start date
Quote number
Site name

- ① [All] タブ: 販売したすべてのお客様を対象にした検索
- ② [By Agreement / site number] タブ: お客様の契約番号、もしくはサイト番号を指定した検索
- ③ [By Quote number] タブ: IBM がお客様へお知らせする更新用の御見積番号 (Quote number) を指定した検索
- ④ [By site name] タブ: お客様名 (英語表記) を指定した検索
- ⑤ [From] [To]: 検索期間の指定
※ To の日付はデフォルトでは 当日の日付が表示されますので、To、From とともに任意の日付をご指定ください。
- ⑥ [Select one of the following]: 検索結果の並び替え順の指定
- ⑦ [Summary report] [Detail report]: 検索結果のレポートフォーマットの選択

4-1. Active renewal line items ～「All」、「By agreement / site number」

検索画面の構成 ① :『All』、『By agreement / site number』

(共通)

- 検索期間として[Active Renewal line item date range] の From(開始日)、To(終了日)を指定します。
※ Toの日付はデフォルトで当日の日付が表示されますので、To、Fromとも任意の日付をご指定ください。
- [Select one of the following] のリストボックスから検索結果の並び替え順を指定。
- [Submit summary report]、[Submit detail report] のいずれかのレポートフォーマットを選択。

(『By agreement / site number』)

- 契約番号(Agreement number)、サイト番号(Site number)はいずれかの番号のみで検索ができます。

Software > Passport Advantage Online > Reporting >

Active renewal line items

Report criteria

All By agreement/site number By quote number By site name

Choose an Active Renewal line item date range and sort option, click "Submit summary report" or "Submit detail report".
Renewal line item details are available only for those items that you have transacted on behalf of this customer.
Input is required for fields marked with an asterisk (*).

Active Renewal line item date range:* From: Day Month Year
To: 28 May 2018

Sort by:* Select one of the following

- Agreement number
- Site number
- Renewal due date
- Renewal line item start date
- Quote number
- Site name

Submit summary report Submit detail report Save as default

Software > Passport Advantage Online > Reporting >

Active renewal line items

Report criteria

All By agreement/site number By quote number By site name

Use the fields below to narrow your search by choosing a specific agreement number (ie:10001) or site number (ie:7000000) then choose an Active Renewal line item date range and sort option, click "Submit summary report" or "Submit detail report".
Renewal line item details are available only for those items that you have transacted on behalf of this customer.
Input is required for fields marked with an asterisk (*).

Agreement number: Site number:

Active Renewal line item date range:* From: Day Month Year
To: 28 May 2018

Sort by:* Select one of the following

- Agreement number
- Site number
- Renewal due date
- Renewal line item start date
- Quote number
- Site name

Submit summary report Submit detail report Save as default

4-2. Active renewal line items ～「By quote number」、 「By site name」

検索画面の構成 ② :「By quote number」、 「By site name」

(共通)

- [Select one of the following] のリストボックスから検索結果の並び替え順を指定。
- [Submit summary report] 、 [Submit detail report] のいずれかのレポートフォーマットを選択。

(「By quote number」)

- IBM がお客様へお知らせする 10 桁の御見積番号(Quote number)を指定します。

(「By site name」)

- 検索期間として[Active Renewal line item date range] の From(開始日)、To(終了日)を指定します。
※ To の日付はデフォルトで当日の日付が表示されますので、To、From とも任意の日付をご指定ください。
- お客様サイト名(Site name)は英語表記で指定してください。
- 「Name area」をつかった曖昧検索については当ガイドの「検索のヒント」を参照してください。

The image displays two screenshots of the 'Active renewal line items' search interface in Passport Advantage Online. Both screenshots show the 'Report criteria' section with a dropdown menu for 'Sort by' containing the following options: Agreement number, Site number, Renewal due date, Renewal line item start date, Quote number, and Site name.

The top screenshot shows the search criteria set to 'By quote number'. The 'Quote number' field is highlighted with a red box. The 'Sort by' dropdown is also highlighted with a red box, and a callout box points to it with the text 'Select one of the following' and the list of options.

The bottom screenshot shows the search criteria set to 'By site name'. The 'Site name' field is highlighted with a red box. The 'Start of Name' dropdown is highlighted with a red box, and a callout box points to it with the text 'Start of Name' and the options 'Within Name' and 'Exact Name'. The 'Sort by' dropdown is also highlighted with a red box, and a callout box points to it with the text 'Select one of the following' and the list of options.

4-3. Active renewal line items ~ 検索結果表示

検索結果画面

- 『All』、『By agreement / site number』、『By quote number』、『By site name』のいずれの検索を実行した場合も検索結果表示画面は同じです。
- 検索結果画面では以下の①～⑤の操作ができます。

- ① [Change report criteria] :抽出条件の変更
- ② [Submit detail report] :Detail Report との表示切替 切替の記載をそろえる。
- ③ [Download report] :抽出結果のダウンロード
- ④ [Printable version] :印刷用フォームでの表示
- ⑤ [Sort by] :ソートキーの変更

Summary Report

Passport Advantage Online
Software > Passport Advantage Online > Reporting > Active renewal line items >

Active renewal line items report
Confidential

Active Renewal line item date range: 01 Apr 2018 To 28 May 2018

← Change report criteria ①

Authorized reseller terms may apply to these products. Please check the terms and conditions before placing an order.
To download this report, click "Download report". To view a printable version of this report, click "View a printable version".

→ Submit detail report ② Download report ③ View a printable version ④

Sort by: ⑤ Agreement number

Select one of the following:
Agreement number
Site number
Renewal due date
Renewal line item start date
Quote number
Site name

1 - 6 of 6 results
Note: Agreement number does not apply to Passport Advantage Express customers.

Active renewal line items summary report

Agreement number	Site number	Site name	Renewal due date	Quote number	Total Points	Total Price	Currency	RSVP/SRP pricing only

Detail Report

Active renewal line items detail report

Renewal line item start date	Renewal due date	Part number	Quantity	Price level	Points	Unit RSVP/SRP price	Unit price	Extended price	Currency	Quote number	RSVP/SRP pricing only
01 May 2018	01 May 2018	E027NLL	1	H	0.00	0.00	0.00	0.00	JPY		Yes
		Part description	IBM LICENSE METRIC TOOL PER ESTABLISHMENT ANNUAL SW S&S RNWL								
		Coverage dates	01 May 2018 To 30 Apr 2019								
		Quote modified date	15 May 2018								
		Reseller authorization	No authorization required								
		Agreement information	[Redacted]								
		Customer set designation before April	Automotive								
		Customer set designation after April	Co-Led								
		Eligible for CVR Government Reseller Program	No								
		CVR-RM eligibility	No								
		CVR-RM quantity	0								
		Site	[Redacted]								
		IBM customer number	[Redacted]								
		Site contact	[Redacted]								
		IBM renewal contact	[Redacted]								
		Note	Quantity, points and price are available only for those items that you have transacted on behalf of this customer.								

※ XML形式へのダウンロード方法については巻末にある参考資料をご参照ください。

ダウンロード

抽出結果は下記のいずれかのフォーマットでダウンロードすることができます。

- XML for Microsoft Excel 形式 / XML 形式 / Comma Delimited 形式

(ダウンロードサンプル)

	A	B	C	D	E	F
1	Confidential					
2						
3	Title Active renewal line items summary report					
4	Active Renewal line item date range: 01 Apr 2018 To 28 May 2018					
5	Sort by: Agreement number					
6						
7						
8						
9						
	Agreement number	Site number	Site name	Renewal due date	Quote number	Total P
10						
11				01 May 2018		

※ XML 形式へのダウンロード方法については 巻末にある参考資料をご参照ください。

レポート項目

「Summary report」と「Detail report」ではそれぞれ以下の情報が取得できます。

項目名 (英語)	説明	Summary report	Detail report
Agreement number ※1	契約番号	●	
Site number ※1	サイト番号	●	
Site name ※1	サイト名	●	
Renewal due date	更新期限	●	●
Part number	パーツ番号		●
Part description	製品名称		●
Quantity	数量		●
Price level	料金レベル		●
Total point / Points ※2	ポイント合計	●	●
Total Price	合計金額	●	
Unit RSVP/SRP price	標準単価		●
Unit price	見積単価		●
Extended price	単価×数量		●
Currency	通貨	●	●
Quote number	御見積番号		●
RSVP/SRP pricing	前年度特化適用有無		●
Quote modified date	最終編集日		●
Coverage dates	対象期間		●
Reseller authorization	認定製品グループ		●
Agreement information	契約番号、契約種類		●
Customer set designation before April	お客様業種		●
Eligible for CVR Government Reseller Program	CVR の適用可否		●
Site	住所		●
IBM customer number	IBM お客様番号		●
Site contact	サイト担当者		●
IBM renewal contact	IBM リニューアル担当営業		●
Full view indicator	フルビューインディケーター	●	●
Processor vendor	プロセッサベンダー		●
Processor brand	プロセッサブランド		●
Processor description	プロセッサの説明		●
Processor quantity	プロセッサの数		●

VUs per processor	プロセッサ毎の VU 数		●
Total VUs	トータル VU 数		●
PVU QTY change description	PVU 数の変更の説明		●
Customer set designation after April	お客様業種		●
Renewal line item start date	更新 Line Item の開始日		●
CVR-RM eligibility	CVR-RM の適用可否		●
CVR-RM quantity	CVR-RM の数		●
RSVP/SRP pricing only	前年度特化適用有無	●	

※1 : Summary report では 3 つの表記となりますが、Detail report では「Site」の情報で包括されます。

※2 : Summary report では「Total Point」、Detail report では「Points」の表記となります。

5. Account Management

はじめに

[Account Management] では PA Online for Reseller をご利用いただくビジネス・パートナー様のご担当者様の管理、ユーザーアクセス権限の追加、変更、削除などの管理を行うことができます。

プライマリー・コンタクト(Primary Contact)の方以外のご担当者様が PA Online for Reseller にアクセスをする場合は IBM ID を取得後、プライマリー・コンタクトの方の承認が必要になります。当ガイドの「アクセスの手引き」にそって ID を取得してください。

アクセス管理

プライマリー・コンタクト(Primary contact)

- PA Online for Reseller へのアクセス権の承認および管理のご担当者。
- [Self nomination] からのアクセスの申請を [Manage access] でご確認いただけます。
- ご担当者様ごとに役割(ロール設定)とアクセス権限の設定を行い、アクセスの承認を行います。

【プライマリー・コンタクトが設定できるアクセス権限】

[Passport Advantage Online partner tool access privilege]		
Online Order	Update / None	日本は適用外
Proposal, quote and order	View save / None	日本は適用外
Reporting	View / None	

【プライマリー・コンタクトが追加できるユーザータイプ】

※ セカンダリーコンタクト(Secondary contact)

- プライマリー・コンタクトによって任命されるご担当者様。
- ユーザーを追加することができます。

※ ユーザー(User)

- アクセスが許可された機能を利用できますがユーザーを追加することはできません。

アクセス申請・承認

IBM ID を取得している場合と、未取得の場合でアクセス権の申請方法は異なります。

(IBM ID 取得済)

- プライマリー・コンタクトが追加するユーザーの IBM ID、e-メールアドレスを直接登録することができます。

(IBM ID 未取得)

- アクセスを希望するユーザーは PA Online for Reseller のトップ画面で IBM ID を取得します。
- ユーザーは [Self nomination] 画面に リセラー番号もしくはビジネス・パートナー番号(7 桁もしくは 10 桁)を [Site number] フィールドに入力し [I believe I am the primary contact for this site] を No にチェックの上 [Submit] をクリックして申請します。
- プライマリー・コンタクトはユーザーの役割(ロール)とアクセス権限を設定し承認します。

アクセスの承認 ①

※ セルフ・ノミネーションからのアクセス申請を承認する手順です。

<申請の承認>

- プライマリー・コンタクトは[Manage access] にてアクセス申請をしたユーザー情報が確認できます。
- 承認処理をするユーザーを[Select]で選択します。
- ユーザーのロールを「Secondary」、「User」のいずれかを選択します。
- アクセス権限を設定し、承認する場合は[Grant access] を実行します。

The screenshot displays the 'Manage access' interface in the IBM Passport Advantage Online system. The main content area is titled 'Manage access' and includes a 'Select task' section with options like 'Change or Delete user access' and 'Approve or reject user access requests'. Below this, a table lists users who have requested access. The table has three columns: 'Select user', 'Last name', and 'First name'. Two users are listed: Nihonbashi Saburo and Nishizaki Ikuo. A red box highlights the 'Select user' column for both entries. Below the table, there is a 'Grant access to self-nominated user' section. This section includes a 'User information' table with fields for IBM ID, First name, Last name, and E-mail. Below this, there is a 'Select role' section with radio buttons for 'Secondary contact' and 'User'. The 'User' role is selected. Below the role selection, there is a section for 'Passport Advantage Online partner tool access privileges' with radio buttons for 'Update', 'None', 'View/save', and 'View'. The 'Update' and 'View/save' options are selected. At the bottom of the form, there are three buttons: 'Grant access', 'Deny access', and 'Cancel'. The 'Grant access' button is highlighted with a red box.

Select user	Last name	First name
Select	Nihonbashi	Saburo
Select	Nishizaki	Ikuo

Grant access to self-nominated user	
For the user, select the role and the level of access to the functions listed below.	
The fields indicated with an asterisk (*) are required to complete this transaction; other fields are optional.	
Need help with this form?	
User information	
IBM ID	test1111@jp.ibm.com
First name	Saburo
Last name	Nihonbashi
E-mail	TEST1111@JP.IBM.COM
Select role	
Role*	<input type="radio"/> Secondary contact
	<input checked="" type="radio"/> User
There can only be one Primary Contact per Site. This person is responsible for adding secondary contacts and users. Secondary contacts can grant user access to this tool. There can be up to 4 secondary contacts per Site.	
Passport Advantage Online partner tool access privileges	
Online ordering*	<input checked="" type="radio"/> Update <input type="radio"/> None
Proposal, quote and order*	<input checked="" type="radio"/> View/save <input type="radio"/> None
Reporting*	<input checked="" type="radio"/> View <input type="radio"/> None
Need help with this form?	
<input checked="" type="button" value="Grant access"/>	
<input type="button" value="Deny access"/>	
<input type="button" value="Cancel"/>	

ユーザーが Self nomination からアクセスを申請する他にプライマリー・コンタクトが直接ユーザーを追加することができます。

<Add new user>

- Manage access の画面から [Add new user] をクリックします。
- 次画面で登録するユーザーの IBM ID、役割(ロール)、アクセス権限を設定し [Submit] します。

The screenshot shows the IBM Passport Advantage Online interface. The main heading is "Manage access". Under "Select task", the "Add new users" button is highlighted with a red box. A green arrow points to a detailed view of the "Grant access to additional user" form. This form contains the following fields and options:

- User information:**
 - IBM ID: test22@jp.ibm.com
 - E-mail: test22@jp.ibm.com
- Select role:**
 - Role:
 - Secondary contact
 - User
- Passport Advantage Online partner tool access privileges:**
 - Online ordering:
 - Update
 - None
 - Proposal, quote and order:
 - View/are
 - None
 - Reporting:
 - View
 - None

At the bottom of the form, the "Submit" button is highlighted with a red box, and the "Cancel" button is visible to its right.

参考資料

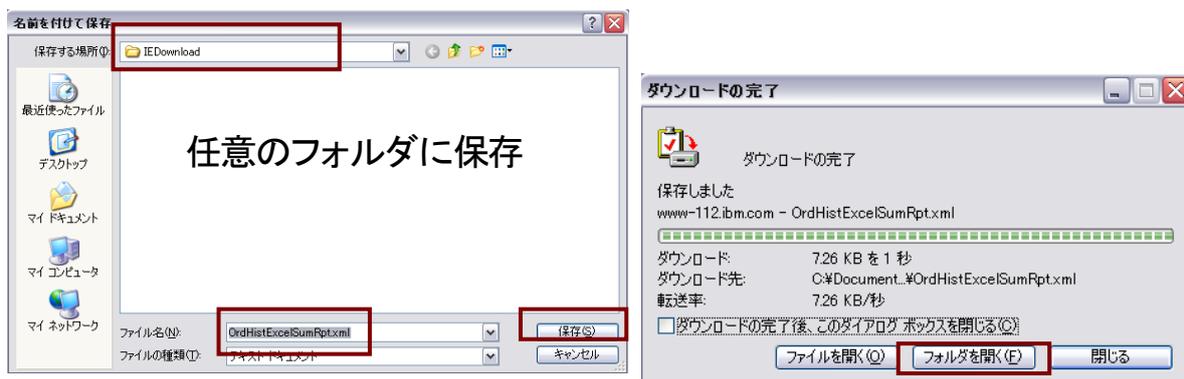
XML ファイルのダウンロード ~ Internet Explore 編 (※ PA Online for Reseller では IE の使用を推奨しています。)

XML ファイルをプログラムで直接開いた場合、Excel 側で html 形式の表示になる場合があります。その場合は下記の手順で任意のフォルダに保存後、プログラムを指定して開いてください。

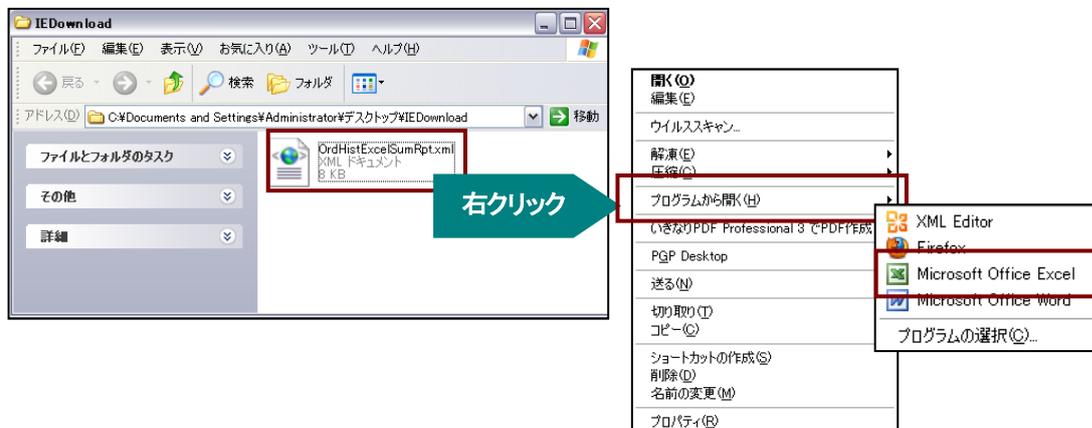
① 『XML for Microsoft Excel』を選択し、『ファイルを保存する』を実行します。



② 任意のフォルダへ保存を実行し、『フォルダを開く』を選択します。



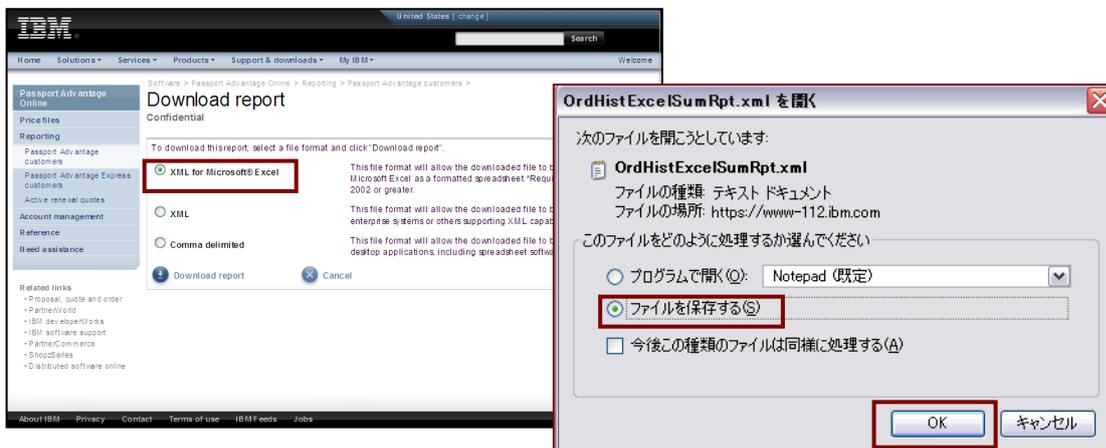
③ 保存したフォルダに表示されたファイル名を右クリックし、メニューから『プログラムから開く』-『Microsoft Office Excel』を選択します。



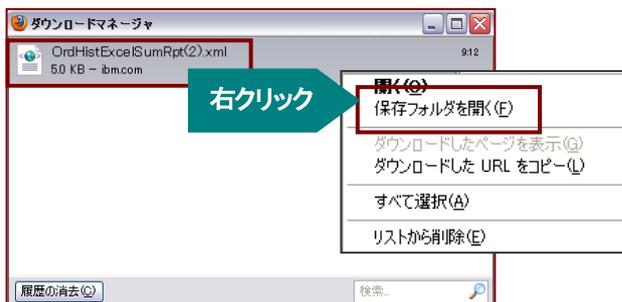
※ 画面ショットは Internet Explore Version 6.0.2 / Microsoft Office Excel version 2003 を使用した場合は。

XML ファイルをプログラムで直接開いた場合、Excel 側で html 形式の表示になる場合があります。その場合は下記の手順でダウンロードマネージャーからプログラムを指定して開いてください。

- ① 『XML for Microsoft Excel』を選択し、『ファイルを保存する』を実行します。



- ② Firefox のダウンロードマネージャーに表示されるファイル名を右クリックし、メニューから『保存フォルダを開く』を選択します。



- ③ 『ダウンロードマネージャー』に表示されたファイル名を右クリックし、メニューから『プログラムから開く』→『Microsoft Office Excel』を選択します。



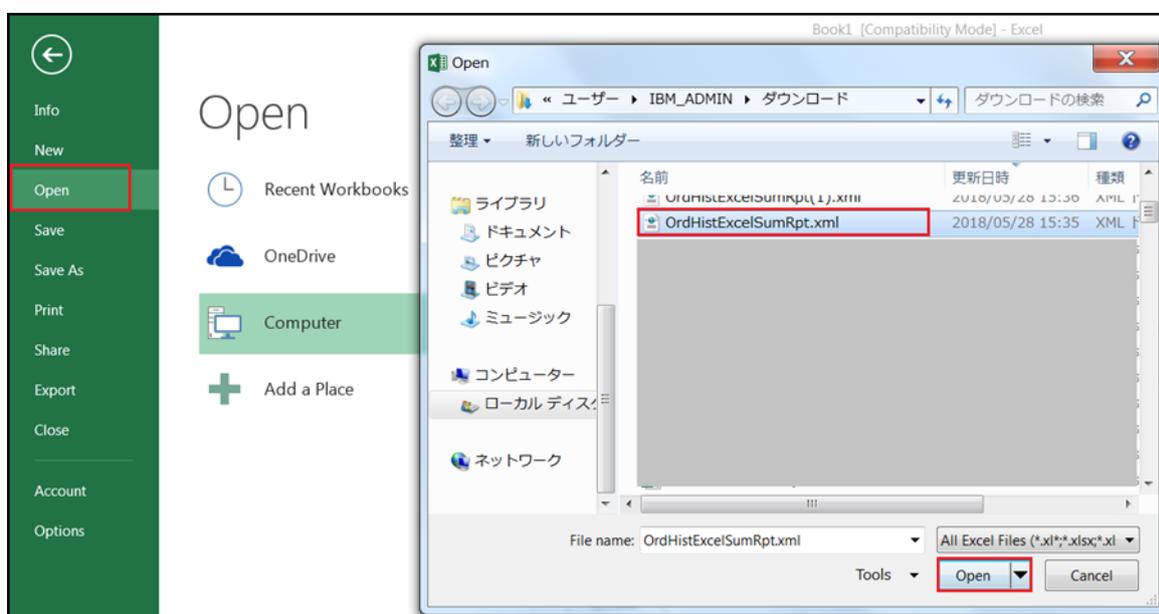
※ 画面ショットは Firefox Version 3.6.18 / Microsoft Office Excel version 2003 を使用した場合はです。

XML ファイルを右クリックし、メニューから『プログラムから開く』を選択したとき、プログラムに『Microsoft Office Excel』が表示されない場合は、以下手順をお試しください。



①『Microsoft Office Excel』を新規に開きます。

②新規に開いた Excel で、『File』→『該当の XML ファイル』→『Open』を選択します。



※ 画面ショットは Microsoft Office Excel version 2013 を使用した場合です。

(ご注意)

本サイトにアクセスいただく際にブラウザによってはセキュリティ保護のために警告が表示されますのであらかじめご了承ください。

(推奨ブラウザ)

PA Online for Reseller へのアクセスは Internet Explorer、Fire Fox の最新バージョンおよび1つ前のバージョンのご利用を推奨しています。

(お問合せ)

当アクセスの手引きに関してご不明な点がございましたら、「パスポート・アドバンテージ番号」をご用意の上、下記窓口までお問合せください。

●● パスポート・アドバンテージ事務局 (eCustomer Care) ●●●●

eメール : paonline@jp.ibm.com

受付時間 : 月～金曜日 9:30-12:00 / 13:00-17:30
(土日・祝日、12/30～1/3 を除く)

※ パスポート・アドバンテージ事務局では製品の技術的なご質問は受付けておりませんのであらかじめご了承ください。



日本アイ・ビー・エム株式会社

〒103-8510 東京都中央区日本橋箱崎町 19-21

当資料の情報は 2020 年 6 月時点のものです。予告なく変更される場合があります。